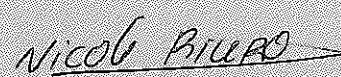
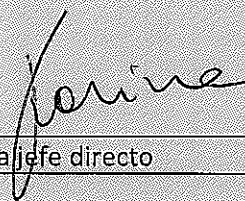
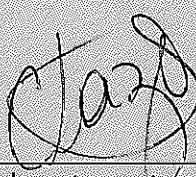

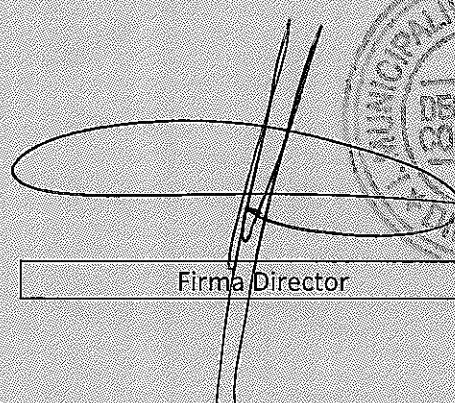



# INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: Nicole Beatriz Riveros Fuentes	
<b>RUT</b>	:	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	Mes de Septiembre	
<b>N° DE BOLETA</b>	: N° 5	<b>MONTO BRUTO:</b> \$70.715
<b>PROGRAMA</b>	: Programa Comunitario de Niñez y Juventud	
<b>CARGO</b>	: Suma alzada	
<b>FUNCIONES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar investigación para identificar las necesidades del programa Niñez y Juventud</li> <li>Recopilar y analizar datos para la intervención de los usuarios del programa.</li> <li>Apoyar en la construcción de informes.</li> <li>Apoyo en diversas actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario DIDECO.</li> </ul>	
<b>Actividades del mes</b>		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Apoyar la reunión de equipo- Auto Cuidado	Fotografía
2	Apoyar la bienvenida Escuela Popular II Semestre Online	Imagen
3	Recopilar entrega de Juguetes a Organizaciones Sociales	Fotografía
4	Investigar las necesidades de los Encuentros Barriales	Informe-Imagen
5	Apoyar la reunión On line Mesa de Niñez y Juventud	Imagen
6	Recopilar y analizar la difusión del campeonato de Skate	Fotografía
7	Apoyar Campeonato de Skate	Fotografía
8	Apoyar la construcción de informe planilla Excel Catastro Organizaciones Funcionales Encuentros Barriales	Informe-Imagen

Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
--------------------	--------------------	-------------------

Firma Director